

**Regulamin konkursu ofert na sprzedaż wierzytelności wchodzących w skład masy
upadłości Wakoz Budownictwo S.A. w upadłości likwidacyjnej sygn. akt VI GUp 16/12**

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady konkursu ofert na sprzedaż wierzytelności wchodzących w skład masy upadłości Wakoz Budownictwo S.A. w upadłości likwidacyjnej sygn. akt VI GUp 16/12 (dalej jako: „Konkurs”), opisanych w załączniku do ogłoszenia o konkursie.
2. Przetarg prowadzony jest przez Dorotę Kowalewską – Syndyka masy upadłości Wakoz Budownictwo S.A. w upadłości likwidacyjnej z siedzibą w Gdańsku (dalej jako: „Syndyk”).
3. Czynności związane z Przetargiem wykonuje syndyk lub osoba przez niego upoważniona.
4. Sprzedaż następuje na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe i naprawcze (dalej jako „PUiN”) oraz Kodeksu cywilnego. Sprzedaż dokonana w postępowaniu upadłościowym ma skutki sprzedaży egzekucyjnej.
5. Wszelkie koszty związane z nabyciem wierzytelności ponosi Kupujący.

§ 2

WARUNKI KONKURSU

1. W Konkursie mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 33¹ KC.
2. W Konkursie nie mogą uczestniczyć osoby, o których mowa art. 157a ust. 2 PUiN oraz Upadły.
3. Jeżeli Oferenta reprezentuje inna osoba do oferty dołącza się oryginał pełnomocnictwa w formie pisemnej do uczestnictwa w konkursie ofert oraz nabycia Wierzytelności zgodnie z dyspozycją § 3 ust. 4 pkt 6 niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku nabycia Wierzytelności do majątku wspólnego, warunkiem jest złożenie oferty przez oboje małżonków albo przez jednego małżonka wraz z pisemną zgodą drugiego małżonka do uczestnictwa w konkursie oraz nabycia Wierzytelności. Jeżeli uczestnik przetargu pozostający w związku małżeńskim zamierza nabyć Wierzytelności do majątku osobistego dołącza do oferty oświadczenie o ich nabywaniu do majątku osobistego.
5. Każdy z oferentów ponosi we własnym zakresie koszty związane ze swoim udziałem w Konkursie.

§ 3 OFERTA

1. Oferty należy składać na piśmie, do dnia wskazanego w ogłoszeniu o konkursie do Biura Syndyka za pośrednictwem Poczty polskiej - listem poleconym lub przesyłką kurierską na adres: Biuro Syndyka Doroty Kowalewskiej, ul. Budowlanych 29, 80-298 Gdańsk. Decydująca jest data wpływu oferty do Biura Syndyka, a nie data nadania oferty. Na kopercie należy dopisać „Oferta zakupu wierzytelności sygnatura akt VI GUp 16/12”. Oferty przesłane pocztą lub przesyłką kurierską uważa się za złożone w terminie, jeśli wpłyną do Biura Syndyka do wyznaczonego dnia (nie decyduje data stempla pocztowego ani data nadania przesyłki).

2. Niedopuszczalne jest złożenie oferty uzależniającej zawarcie umowy sprzedaży Wierzytelności od spełnienia warunku.

3. Oferty należy składać w języku polskim.

4. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki wymienione w niniejszym Regulaminie oraz zawierać w szczególności:

1) datę sporządzenia oferty, dokładne oznaczenie oferenta (imię i nazwisko lub pełna nazwa ze wskazaniem formy prawnej, adres zamieszkania lub siedziby;

2) numer telefonu oferenta;

3) proponowaną cenę nabycia;

4) oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz jego akceptacji bez zastrzeżeń;

5) w przypadku oferentów nie będących osobami fizycznymi aktualny wypis z właściwego rejestru dokumentujący prawo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu, przez osobę, która podpisała ofertę;

6) jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, niezbędne jest dołączenie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby występujące w imieniu oferenta, z zastrzeżeniem, że podpis pod pełnomocnictwem winien być notarialnie poświadczony;

7) oświadczenie Oferenta o wyrażeniu zgody na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu sprzedaży wraz z oświadczeniem o zrzeczeniu się względem sprzedającego wszelkich ewentualnych roszczeń za wady przedmiotu sprzedaży wraz ze zobowiązaniem do powtórzenia tego oświadczenia w umowie sprzedaży,

§ 4

Oferty, które nie spełniają warunków określonych w paragrafie poprzedzającym lub które wpłynęły po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

§ 5

Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.syndyk-kowalewska.pl, nie później niż na dwa tygodnie przed terminem otwarcia ofert i rozstrzygnięcia konkursu.

§ 6

Ogłoszenie o konkursie zamieszczone na stronie internetowej powinno zawierać:

1. Określenie przedmiotu sprzedaży,
2. Zaproszenie do udziału w konkursie,
3. Termin, sposób składania ofert oraz warunki konkursu.

§ 7

1. Konkurs prowadzi syndyk masy upadłości lub osoba przez niego upoważniona
2. Syndyk dokonuje komisyjnego otwarcia ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich bądź ustala, że konkurs został zamknięty bez wyboru żadnej z ofert.
3. Syndyk zastrzega sobie prawo zakończenia procedury sprzedaży bez dokonania wyboru oferty lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Skutki sprzedaży przestają wówczas wiązać, zaś Oferentom nie przysługują w stosunku do syndyka żadne roszczenia z tytułu zakończenia procedury czy odstąpienia od sprzedaży. O zamknięciu konkursu ofert bez dokonania wyboru oferty czy też o odstąpieniu od sprzedaży Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poprzez podanie stosownej informacji na stronie internetowej: www.syndyk-kowalewska.pl.

§ 8

Złożenie jednej oferty spełniającej wymagania opisane niniejszym Regulaminem wystarcza do przeprowadzenia konkursu.

§ 9

1. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu odbędą się w terminie wskazanym w ogłoszeniu, po zakończeniu zbierania ofert.
2. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły na wskazany adres w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie (decyduje data wpływu do biura syndyka, a nie data stempla pocztowego lub data nadania).

§ 10

1. Ogłoszenie oraz regulamin konkursu mogą być zmienione lub odwołane bez podania przyczyny.

2. Konkurs może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Uczestnik konkursu jest związany ofertą do upływu wyznaczonego przez syndyka terminu zawarcia umowy.
4. Cena sprzedaży powinna być wpłacona i zaksięgowana na koncie masy upadłości przed dniem podpisania umowy przenoszącej własność nabywanych wierzytelności.
5. W przypadku, gdy co najmniej dwaj Oferenci zaoferują tą samą cenę, wówczas syndyk poinformuje pisemnie ww. Oferentów o zaistniałej sytuacji w terminie 7 (siedem) dni od dnia otwarcia ofert oraz wezwie ich do złożenia, w terminie 7 (siedem) dni od dnia otrzymania zawiadomienia, oświadczenia co do określenia ceny nabycia przedmiotu sprzedaży, przy czym cena ta nie może być niższa niż cena zaproponowana w pierwotnej ofercie, może być wyższa albo równa cenie zaproponowanej pierwotnie. Modyfikacja oferty w zakresie innym, aniżeli cena jest niedopuszczalna. W przypadku, w którym Oferenci ponownie złożą oferty równorzędne, braku odpowiedzi ze strony Oferentów na zawiadomienie syndyka bądź też w przypadku, w którym Oferenci ci podtrzymają pierwotną cenę, konkurs ofert pozostanie nierozstrzygnięty ze skutkami opisanymi w ust. 3 powyżej

§ 11

1. Wszelkie koszty zawarcia umowy, w tym koszty notarialnego poświadczenia podpisu, obciążają nabywcę.
2. Syndyk nie ponosi odpowiedzialności za wypłacalność dłużnika.
3. Zbadanie kwestii związanych z ewentualnym przedawnieniem wierzytelności leży po stronie Oferenta.
4. Nabywcy nie przysługuje prawo zwrotu przedmiotu sprzedaży.
5. Syndyk nie czyni żadnych zapewnień, ani też nie składa oświadczeń w zakresie stanu prawnego przedmiotu

sprzedaży.

§ 12

Niniejszy regulamin konkursu zostanie umieszczony na stronie internetowej www.syndyk-kowalewska.pl.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w warunkach sprzedaży zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (tj. Dz. U nr 175, z 2009 r., poz. 1361 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.